



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Mapello

Piazza Sasbach, 4 – 24030 Mapello (BG) Tel: 035 908003 – fax: 035 4945796
Cod. Fiscale: 91026010164 - Cod. mecc.:BGIC85600R - Cod. IPA: istsc_bgic85600r - Cod. univoco: UF5GMO
e-mail uffici : bgic85600r@istruzione.itpec: bgic85600r@pec.istruzione.it sito:www.icmapello.it.

REGOLAMENTO AMMINISTRATIVO

RICHIESTA CONTRIBUTO PER USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

PER ALUNNI BISOGNOSI

Approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 33 del 11.02.2025

PREMESSA

Il presente regolamento disciplina le modalità con cui potranno essere erogati contributi agli studenti che ne facciano richiesta. Il parametro per identificare lo stato di bisogno sarà valutato, caso per caso, dal “Consiglio di classe di classe d’ appartenenza, informato e sensibilizzato dal Coordinatore sulla situazione di bisogno”.

ARTICOLO 1 – DESTINATARI

Sono destinatari del contributo tutti gli alunni frequentanti l’Istituto Comprensivo “P.Gelpi” di Mapello in stato di bisogno che per insufficienza economica non siano in grado di sostenere le spese per uscita didattica o viaggio di istruzione.

ARTICOLO 2 – TIPOLOGIA E METODOLOGIA D’INTERVENTO

L’ intervento prevede l’erogazione di un contributo economico pari al 50% nelle gite di un giorno e un importo massimo di 50€ per quelle di più giorni, a parziale copertura della quota di partecipazione

La richiesta di intervento, presentata dalla famiglia dello studente tramite apposito modulo, verrà esaminata dal Consiglio di classe preposto, il quale avrà il compito di effettuare una valutazione sulla presenza/assenza dei requisiti per l’accesso al contributo e delibererà a maggioranza dei componenti.

Per le famiglie con più figli che frequentano l’istituto il contributo non potrà essere superiore a 80€.

ARTICOLO 3 – DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

Per la richiesta di contributo, il genitore prenderà contatto con il Coordinatore di classe.

La famiglia provvederà tramite “pago on line” a versare la quota stabilità.

ARTICOLO 4 – CAUSE DI ESCLUSIONE

La richiesta di contributo che perverrà all’ufficio di segreteria quando il viaggio di istruzione sarà già in atto o dopo il termine fissato nella circolare della gita non verrà presa in considerazione.

Sono esclusi dal contributo tutti gli studenti richiedenti che:

a non sono in regola con i pagamenti precedenti

b hanno già presentato detta richiesta nell’anno scolastico precedente

c hanno subito provvedimenti disciplinari

d per qualsiasi altra ragione che il Consiglio di classe, a maggioranza, riterrà opportuno.

ARTICOLO 5 – PRIORITA’

Verrà data priorità alle richieste di chi non ha mai usufruito del contributo. Resta inteso che chiunque faccia domanda di contributo, e ne abbia il diritto in base al presente regolamento, ne potrà usufruire una sola volta nell’arco dell’anno scolastico, cioè solo per un’uscita didattica o in alternativa un viaggio di istruzione

ARTICOLO 6- CONSISTENZA DEL FONDO DI SOLIDARIETÀ

Il fondo sarà alimentato, all’ interno della voce A05/01 del Programma annuale “Viaggi e visite d’Istruzione” da:

- a) arrotondamento all’euro successivo, a carico delle singole quote di partecipazione di ogni alunno per ogni visita e/o viaggio o d’istruzione effettuati durante l’anno scolastico;
- b) liberi contributi individuali o di gruppo di docenti, personale ATA, studenti e genitori ed anche di persone, enti ed associazioni esterne
- c) verranno registrati in questo fondo i contributi erogati dalla ditta che ha installato e gestisce i distributori automatici nei plessi.

ARTICOLO 7 – CASI PARTICOLARI

Eventuali casi particolari, che presentino condizioni di grave difficoltà e che non possano quindi essere valutati secondo i criteri descritti dal presente regolamento, potranno essere esaminati da parte del Dirigente Scolastico.

ARTICOLO 8 – VALIDITA' DEL REGOLAMENTO

Tale regolamento ha validità dall'anno scolastico 2024/25 a partire dall'approvazione del Programma annuale in vigore e non ha valore retroattivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Grazia Giovanna Chillemi
*Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
CAD e norme ad esso connesse*